Guatemala, 30 de agosto de 2024

Licenciada. Ana Claudia Monzón Peñalonzo de Suasnavar Directora General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

	nbre completo del Contratista:	Jose Oliberto García Pineda	CUI:	2805-27659-0101		
Número de contrato:		029-1694-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	682-2024		
Serv	vicios (Técnicos o Profesionales):		Nit del Contratista: Serie: Período del Informe: Plazo del Contrato:	9108980-8 249361D9 Agosto 2024 02/05/2024 al 31/08/2024		
	nero de Factura:	775111817				
	norarios Mensuales:	Q. 6,500.00				
	nto Total del Contrato dad Administrativa donde	Q. 25,790.32				
presta los servicios:		Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales				
	etivos del Contrato: arrollo Ordenado de Actividade	"El contratista" se compromete a prestar se Culturales y Coloniales de la Dirección Gendiligencia y con arreglo a las prescripciones que se describen a continuación, sin ser esto de contrato: cuarta).	eral del Patrimonio Cultural y de sus conocimientos técnicos,	Natural , con dedicación y , en la prestación de servicios,		
a)			uushlat da la anasa nyshimam	ira		
ч,	Apoye en la clasificación y catalogación de bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.					
b)	Apoye en la realización del registro de bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.					
c)	Brinde apoyo al transcribir fichas de registro de bienes muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.					
d)	Brinde apoyo al ingresar al sistema computarizado la información contenida en fichas técnicas.					
e)	Apoye en clasificar y editar fotografias de bienes culturales prehispanicos.					
f)	Apoye en imprimir fichas de los bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.					
g)	Apoye en la elaboración de catálogos con las fichas y fotografías impresas.					
h)	Apoye en la elaboración de constancias sobre bienes muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.					
i)	Apoye en la elaboración de certificaciones sobre bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica					
	Jose Oliberto Garc	ía Dinada	Lie Injing Ower	González Bonilla		
	Nombre Completo de			age Evalúa los Servicios		
	- A			trato: Décima Segunda)		

Firma de Contratista

Firma y sillo de trata ragada na esta princios (segon sigural de contro de Decima segunda)

DEPTO. REGISTRO DE BIENES

CULTURALES

Guatemala, 30 de agosto de 2024

Licenciada. Ana Claudia Monzón Peñalonzo de Suasnavar Directora General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jose Oliberto García Pineda	CUI:	2805-27659-0101
Número de contrato:	029-1694-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	682-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS 775111817 Q. 6,500.00	Nit del Contratista: Serie: Período del Informe:	9108980-8 249361D9
Número de Factura:			
Honorarios Mensuales:			02/05/2024 al 31/08/2024
Monto Total del Contrato	Q. 25,790.32	Plazo del Contrato:	02/05/2024 al 31/08/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales		

Objetivos del Contrato:

"El contratista" se compromete a prestar sus servicios para El Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural , con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoye en la clasificación y catalogación de bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.
- Apoye en la realización del registro de bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.
- Brinde apoyo al transcribir fichas de registro de bienes muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.
- Brinde apoyo al ingresar al sistema computarizado la información contenida en fichas técnicas.
- Apoye en clasificar y editar fotografias de bienes culturales prehispanicos.
- Apoye en imprimir fichas de los bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.
- Apoye en la elaboración de catálogos con las fichas y fotografías impresas.
- Apoye en la elaboración de constancias sobre bienes muebles e inmuebles de la epoca prehispanica. h)

) -	Apoye en la elaboración de certificaciones sobre bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica		
	Jose Oliberto García Pineda	Lic. Irving Omar González Bonilla	
	Nombre Completo del Contratista	Nombre de la Autoridad que Evalúa los/Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Segunda)	
	Firma de Contratista	Firma y sello de la Autoridad que byaltatos Servicios (según da control de co	

Guatemala, 30 de agosto de 2024

Licenciada. Ana Claudia Monzón Peñalonzo de Suasnavar Directora General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

NI.	nbre completo del Contratista:	Jose Oliberto García Pineda	CUI:	2805-27659-0101	
Número de contrato:		029-1694-2024-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	682-2024	
	icios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	9108980-8 249361D9 02/05/2024 al 31/08/2024	
	nero de Factura:	775111817 Q. 6,500.00	Serie: Período del Informe:		
	orarios Mensuales:				
	to Total del Contrato	Q. 25,790.32	Plazo del Contrato:	02/05/2024 al 31/08/2024	
Unidad Administrativa donde presta los servicios:		Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales			
Objetivos del Contrato:		"El contratista" se compromete a prestar sus servicios para El Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural , con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: cuarta).			
Desc	rrollo Ordenado de Actividade	5:			
a)	Apoye en la clasificación y cato	alogación de 95 bienes culturales muebles e ir	nmuebles de la epoca prehisp	anica.	
b)	Apoye en la realización del registro de 125 bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.				
c)	Brinde apoyo al transcribir 253 fichas de registro de bienes muebles e inmuebles de la epoca prehispanica.				
d)	Apoye en clasificar y editar 985 fotografias de bienes culturales prehispanicos.				
e)	Apoye en imprimir 253 fichas a	le los bienes culturales muebles e inmuebles d	de la epoca prehispanica.		
f)	Apoye en la elaboración de 5 c	atálogos con las fichas y fotografías impresas	•		
	Apoye en la elaboración de 10	constancias sobre bienes muebles e inmueble	s de la epoca prehispanica.		
g)	Apoye en la elaboración de 5 certificaciones sobre bienes culturales muebles e inmuebles de la epoca prehispanica				

Eirma de Contratista

Jose Oliberto García Pineda

Nombre Completo del Contratista

Lic. Irving Omar González Bonilla Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima segunda)

Lic trung Orber González Borilla
Firma y sello de transportation (según Claurum de contrato: Dédiriut Segúnda)